গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষ, সরকারি আনন্দ মোহন কলেজ, ময়মনসিংহ

এবং

পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, ময়মনসিংহ অঞ্চল

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

০১ জুলাই, ২০২৩ খ্রি. – ৩০ জুন, ২০২৪ খ্রি.

CamScanner

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কলেজের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	২
সেকশন ১ : সাধারণ কার্যাবলী	৩
সেকশন ২ : কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৪-৭
সংযোজনী ১ : শব্দ সংক্ষেপ (Acronims)	৮
সংযোজনী ২ : কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	৯

সরকারি আনন্দ মোহন কলেজ, ময়মনসিংহ এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the performance of Ananda Mohan College, Mymensingh)

রূপকল্প : উন্নত পরিবেশে যুগোপযোগী ও মানসম্মত শিক্ষা প্রদানের মাধ্যমে দেশপ্রেম ও মূল্যবোধ সম্পন্ন উন্নত মানবসম্পদ গড়ে তোলা।

অভিলক্ষ্য : পাঠক্রম অনুযায়ী নিয়মিত তত্ত্বীয় ও ব্যবহারিক ক্লাশ গ্রহণ ; সহপাঠ্য কাযক্রমের বাস্তবায়ন; শিক্ষক-শিক্ষার্থী ও কর্মচারীদের নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ; ডিজিটাল প্রযুক্তির ব্যবহার; পরিচ্ছন্ন ক্যাম্পাস নিশ্চিতকরণ; আধুনিক মূল্যায়ন পদ্ধতির যথাযথ প্রয়োগ, কার্যকর ও সুষ্ঠু তদারকি এবং কার্যকর মনিটরিং ব্যবস্থাপনা ও কাউন্সিলিং এর মাধ্যমে যুগোপযোগী শিক্ষার্থী তৈরি করা।

<u>অর্জন, চ্যালেঞ্জ ও ভবিষ্যত পরিকল্পনা :</u>

<u>আনন্দ মোহন কলেজের সাম্প্রতিক বছরসমূহের (তিন বছর) প্রধান অর্জনসমূহ :</u>

২০২০-২১, ২০২১-২২, ২০২২-২৩ শিক্ষাবর্ষে আধুনিক শিক্ষা উপকরণ সংযোজন ও ব্যবহার, বিভিন্ন কোর্সসমূহে আসন সংখ্যা বৃদ্ধিকরণ, বাগান সংস্কারের মাধ্যমে বিলুপ্তপ্রায় উদ্ভিদ সংরক্ষণ। সিইডিপি এর অর্থায়নে সুপেয় পানীয় জলের ব্যবস্থাকরণ, ওয়াস ব্লকসমূহের সংস্কার, ক্লাস রুমসমূহের আধুনিকায়ন ও স্মার্ট বোর্ড স্থাপন, সেমিনারসমূহের আধুনিকায়ন, শিক্ষক পরিষদ ও বিভাগীয় প্রধানগণের অফিসকক্ষে শীতাতপ যন্ত্র স্থাপনসহ আধুনিকায়ন। অভ্যন্তরীণ ও বহিঃ ক্রীড়া আয়োজনের জন্য অবকাঠামোগত উন্নয়ন। জাতীয় শিক্ষা সপ্তাহ, ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতায় জেলা, বিভাগ ও জাতীয় পর্যায়ে পুরস্কার প্রাপ্তি। আন্তঃবোর্ড ক্রিয়া প্রতিযোগিতায় বিভিন্ন ইভেন্টে পদক প্রাপ্তি। হোস্টেলসমূহে সিসি ক্যামেরা স্থাপন। বিগত তিন বছরে উচ্চ মাধ্যমিক শ্রেণির চূড়ান্ত পরীক্ষায় গড় পাশের হার প্রায় ৯৪%। পাশকৃত শিক্ষার্থীদের একটি বড় অংশ বুয়েট, মেডিক্যাল ও পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয়সহ দেশের স্বনামধন্য বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানে মেধা তালিকায় স্থান পেয়ে ভর্তির সুযোগ পেয়েছে। একাডেমিক শিক্ষার পাশাপাশি তথ্য ও প্রযুক্তি বিষয়ে শিক্ষার্থীদেরকে কর্মসংস্থানের উপযোগী করে গড়ে তোলার জন্য অনার্স পর্যায়ে অধ্যয়নরত শিক্ষার্থীদেরকে প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা নেয়া হয়েছে। প্রথমবারের মতো কলেজে "Journal of Ananda Mohan College" প্রকাশিত হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ :

কতিপয় বিষয়ে শিক্ষক স্বল্পতা; বিভাগীয় অফিস, সেমিনার, শ্রেণীকক্ষে আসবাবপত্র ও অবকাঠামোগত সমস্যা; বিষয় ভিত্তিক ল্যাবের অভাব; ডিজিটাল ক্লাসরুম এর স্বল্পতা, বিদ্যমান শতবর্ষী ঝুকিপূর্ণ পুরানো ভবন; অপর্যাপ্ত সেনিটেশন ব্যবস্থা; কলেজে একক সীমানা প্রাচীর না থাকা; কর্মচারী স্বল্পতা; ছাত্র-ছাত্রীদের অপর্যাপ্ত আবাসন ও পরিবহন ব্যবস্থা; শিক্ষক কর্মচারীদের অপর্যাপ্ত আবাসন ব্যবস্থা; স্বতন্ত্র পরীক্ষা হল না থাকা। ছাত্র শিক্ষক অনুপাত সঠিক না থাকা, শিক্ষার্থীদের সন্তোষজনক নিয়মিত উপস্থিতি, ফলাফল এবং শিক্ষাজীবন শেষে উপযুক্ত কর্মসংস্থান প্রাপ্তি একটি বড় চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

শিক্ষার্থীদের ক্লাসে উপস্থিতি সন্তোষজনক পর্যায়ে বৃদ্ধি করা; বিদ্যামান কারিকুলাম ও সিলেবাস অনুযায়ী তত্ত্বীয় ও ব্যবহারিক ক্লাসসমূহ আধুনিক প্রযুক্তি নির্ভর শিক্ষা উপকরণের সাহায্যে পরিচালনা করা; শিক্ষার্থীদের অংশগ্রহণমূলক শিক্ষা কার্যকম পরিচালনার উপযোগী শেণীকক্ষ প্রস্তুতকরণ; আধুনিক একাডেমিক ভবন ও স্বতন্ত্র পরীক্ষা হল নির্মাণ; প্রতিটি বিভাগে প্রতিবন্ধী ও পশ্চাৎগামী শিক্ষার্থীদের জন্য বিশেষ ব্যবস্থা গ্রহণ; প্রতিটি বিভাগে স্বতন্ত্র পাঠাগার স্থাপন; উন্নত সেনিটেশন ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ; শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের ইন-হাউজ প্রশিক্ষণ প্রদান; শিক্ষক, কর্মচারী ও শিক্ষার্থীদের আবাসন ব্যবস্থা বৃদ্ধিকরণ; জেনারেটর স্থাপন ও বৈদ্যুতিক সাব স্টেশনের আধুনিকায়ন করা; অনলাইন শেণি কার্যক্রম জোড়দারকরণ এবং এ প্রক্রিয়ায় শিক্ষার্থীদেরসক্রিয় অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণে পদক্ষেপ গ্রহণ। কাউন্সিলিং এর মাধ্যমে শিক্ষার্থীদের ক্লাসমুখীকরণ। প্রচলিত শিক্ষার পাশাপাশি সকল শিক্ষার্থীদেরকে আইসিটি প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে শিক্ষা পরবর্তী কর্মসংস্থানের জন্য উপযুক্ত করে তৈরি করা।

২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ :

- শিক্ষার্থীদের ক্লাসে উপস্থিতি সন্তোষজনক পর্যায়ে উন্নীতকরণ।
- ক্লাস কার্যক্রম পরিচালনায় আধুনিক প্রযুক্তি নির্ভর শিক্ষা উপকরণ প্রয়োগ ও ব্যবহারের মাধ্যমে মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিতকরণ।
- ইন-হাউস প্রশিক্ষণ প্রদান করার মাধ্যমে শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ।
- কম্পিউটার ল্যাব প্রতিষ্ঠা ও পরিচালনার মাধ্যমে শিক্ষার্থীদেরকে দক্ষ মানব সম্পদে পরিণতকরণ।
- নিয়মিত অভিভাবক সমাবেশের মাধ্যমে শিক্ষার্থীর সার্বিক কার্যক্রম অবহিতকরণ ও সচেতনতা বৃদ্ধিকরণ।
- সহশিক্ষা কার্যক্রমে শিক্ষার্থীদের অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার মাধ্যমে তাদের শারীরিক, মানসিক, নৈতিক, মানবিক ও দেশপ্রেমে উদ্বুদ্ধকরণ।
- নৈতিকতা বর্ধন কার্যক্রম, দ্বন্দ নিরসন, ব্যক্তিগত সমস্যা সমাধান ও প্রতিবন্ধীদের সহায়তাকরণে নিয়মিত কাউন্সিলিং এর ব্যবস্থাকরণ।

CamScanner

সেকশন-১

এপিএ প্রস্তুতকারী অফিসের সাধারণ কার্যাবলী :

১.১ সাধারণ কার্যাবলী :

ক) একাডেমিক কার্যক্রম পরিচালনা করা।

খ) একাডেমিক পরিবেশ উন্নয়ন ও গুণগত শিক্ষা নিশ্চিতকরণ এবং সহপাঠ্যক্রম কার্যক্রম পরিচালনা।

গ) অবকাঠামো উন্নয়ন ও সংরক্ষণ

ঘ) প্রশাসনিক দক্ষতা , স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ এবং কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়নের মাধ্যমে সেবার মান বৃদ্ধি।

সেকশন ২

কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
১। একাডেমিক কার্যক্রম পরিচালনা করা।	৩০	১.১.একাডেমিক ক্যালেন্ডার	১.১.১ একাডেমিক ক্যালেন্ডার প্রণিত	তারিখ	তারিখ	৪	২৫ জুন	২৫ জুন	২৫ জুন	২৬ জুন	২৭ জুন	২৮ জুন	২৯ জুন	২৪ জুন	২৩ জুন
		১.২ শ্রেণিকক্ষে পাঠদান (তত্বীয়) অনলাইন/সরাসরি	১.২.১ মাল্টিমিডিয়ার মাধ্যমে গৃহীত ক্লাশ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৮০	২৮৬	৪০০	৩৯০	৩৭০	৩৫০	৩০০	৪১০	৪১৫
			১.২.২ উচ্চ মাধ্যমিক শ্রেণিতে গৃহীত ক্লাশ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩৩৫০	৩৪৪২	১৮১০	১৭১০	১৬২০	১৫২০	১৪০০	১৮২০	১৮২৫
			১.২.৩ স্নাতক (সম্মান) ১ম বর্ষে গৃহীত ক্লাশ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫৪৫০	৫৫০৪	৫৫৫০	৫২০০	৫০০০	৪৬০০	৪৩০০	৫৫৮০	৫৬০০
			১.২.৪ স্নাতক (সম্মান) ২য় বর্ষে গৃহীত ক্লাশ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪৮২০	৫০০৫	৫৫৫০	৫২০০	৫০০০	৪৬০০	৪৩০০	৫৫৮০	৫৬০০
			১.২.৫ স্নাতক (সম্মান) ৩য় বর্ষে গৃহীত ক্লাশ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫২২৫	৫৩৪২	৫৩৫০	৫৩০০	৫২৫০	৫০০০	৪৫০০	৫৩৬০	৫৩৭০
			১.২.৬ স্নাতক (সম্মান) ৪র্থ বর্ষে গৃহীত ক্লাশ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫০০০	৫০৪৪	৫৬০০	৫২০০	৫০০০	৪৫৫০	৪৪০০	৫৬৩০	৫৬৫০
			১.২.৭ মাস্টার্স ১ম ও শেষ বর্ষে গৃহীত ক্লাশ পর্বে গৃহীত ক্লাশ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১২০০	৯৯২	১৫০০	১৪৫০	১৪০০	১৩৮০	১২৫০	১৫৫০	১৬০০
		১.৩ ল্যাবরেটরিতে পাঠদান (ব্যবহারিক)	১.৩.১ উচ্চ মাধ্যমিক শ্রেণিতে গৃহীত ক্লাশ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৫৩০	৫৫০	৬০০	৫৫০	৫৩০	৫০০	৪৯০	৬২০	৬৫০
			১.৩.২ স্নাতক (সম্মান) শ্রেণিতে গৃহীত ক্লাশ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৪৮০	৫১২	৬৫০	৬২০	৬০০	৫৮০	৪৮০	৭০০	৭১০
			১.৩.৩ মাস্টার্স শ্রেণিতে গৃহীত ক্লাশ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪৫০	৪৮০	৪৫০	৪২৫	৪০০	৩৮০	৩৫০	৪৮০	৪৯০
		১.৪ বিভিন্ন পরীক্ষায় উত্তীর্ণের হার	১.৪.১ ধারাবাহিক মূল্যায়ন পরিচালিত	গড়	শতকরা	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

CamScanner

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
২. একাডেমিক পরিবেশ উন্নয়ন ও গুণগত শিক্ষা নিশ্চিতকরণ এবং সহপাঠক্রম কার্যক্রম পরিচালনা।	২০	২.১ শিক্ষক প্রশিক্ষণ	২.১.১ ইনহাউস প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩	৩	৬	৫	৪	৩	২	৮	১০
		২.২ শ্রেণিকার্যক্রম মনিটরিং	২.২.১ শ্রেণিকার্যক্রম মনিটরিংকৃত	হার	শতকরা	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		২.৩ শিক্ষার সাথে পেশাগত সম্পর্ক উন্নয়ন	২.৩.১ শিল্প ও শিক্ষা সফর আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১৯	২৪	২২	২০	১৮	১৪	২৬	২৮
			২.৩.২ শিক্ষার্থীদের আইসিটি ও ভাষাগত দক্ষতা উন্নয়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৮০	২০০	২০০	১৮০	১৬০	১৫০	১২০	২২০	২৫০
		২.৪ অভিভাবক সমাবেশ ও ছাত্র-শিক্ষক সম্পর্ক উন্নয়নে কাউন্সিলিং	২.৪.১ ছাত্র-শিক্ষক সম্পর্ক উন্নয়নে আয়োজিত কাউন্সিলিং দিবস	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩	৪	৬	৫	৪	৩	২	৬	৮
		২.৫ পরিচ্ছন্ন ক্যাম্পাস নিশ্চিতকরণ	২.৫.১ বৃক্ষ রোপন কার্যক্রম ও পরিচ্ছন্ন ক্যাম্পাস নিশ্চিতকৃত	হার	শতকরা	২	৯০	৯০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		২.৬ আন্তঃকলেজ সাংস্কৃতিক, বিতর্ক ও ক্রীড়া প্রতিযোগিতা	২.৬.১ আন্তঃকলেজ সাংস্কৃতিক, বিতর্ক ও ক্রীড়া প্রতিযোগিতা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৬	৭	১০	৮	৬	৪	৩	১২	১৪
		২.৭ যথাযোগ্য মর্যাদায় জাতীয় দিবস উদযাপন	২.৭.১ যথাযোগ্য মর্যাদায় জাতীয় দিবস উদযাপিত	হার	শতকরা	২	১০০	১০০	বিভিন্ন জাতীয় দিবসের নির্ধারিত তারিখে ১০০%						
		২.৮ মুক্তিযুদ্ধের চেতনা ও মূল্যবোধ উন্নয়ন বিষয়ক সেমিনারের আয়োজন	২.৮.১ মুক্তিযুদ্ধের চেতনা ও মূল্যবোধ উন্নয়ন বিষয়ক সেমিনারের আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪	৬	৭	১০	৮	৬	৪	৩	১২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
৩. অবকাঠামো উন্নয়ন ও সংরক্ষণ	১০	৩.১ মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম ও ইন্টারনেট সক্ষমতা নিশ্চিতকরণ	৩.১.১ মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম ব্যবহার ও ইন্টারনেট সক্ষমতা নিশ্চিতকরণ	হার	শতকরা	৩	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		৩.২ শ্রেণিকক্ষ ও ল্যাবরেটরি, হোস্টেল সংস্কার ও উন্নয়ন	৩.২.১ শ্রেণিকক্ষ ও ল্যাবরেটরি সংস্কার ও উন্নয়ন কার্যক্রম গৃহীত	হার	শতকরা	৩	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		৩.৩ পাঠাগার উন্নয়ন	৩.৩.১ প্রয়োজনীয় বই সংযোজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৯৫০	১০০০	১৮০০	১৭০০	১৬০০	১৫০০	১৪০০	২০০০	২০৫০
		৩.৪ সুপেয় পানি ও শিক্ষার্থীদের জন্য ওয়াসরুম স্থাপন	৩.৪.১ সুপেয় পানি ও শিক্ষার্থীদের জন্য ওয়াসরুম ব্যবহার যোগ্যতা নিশ্চিতকরণ	হার	শতকরা	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
৪. প্রশাসনিক দক্ষতা, স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ এবং কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়নের মাধ্যমে সেবার মান বৃদ্ধি।	১০	৪.১ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (APA) বাস্তবায়ন	৪.১.১ APA টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রস্তুত ও প্রকাশ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪	৪	৪	৩	২	১		৪	৪
		৪.২ শুদ্ধাচার /উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সংগে মত বিনিময়	৪.২.১ মতবিনিময় সভা অনুষ্ঠিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	৪	৪	৩	২	১		৫	৬
		৪.৩ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাগ্রহীতা/অংশীজনদের অবহিতকরণ	৪.৩.১ অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	৪	৪	৩	২	১		৫	৬
		৪.৪ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	৪.৪.১ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	হার	শতকরা	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		৪.৫ কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	৪.৫.১ অফিস কর্মচারীদের দক্ষতা নৈতিকতা ও শুদ্ধাচার বিষয়ক প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২									
		৪.৬ অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা ও অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি	৪.৬.১ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	হার	শতকরা	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান ৭০	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রি পরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)															
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	হার	শতকরা	১০			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		২) ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	হার	শতকরা	১০			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	হার	শতকরা	৩			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	হার	শতকরা	৪			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	হার	শতকরা	৩			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

CamScanner

সংযোজনী- ১

শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক	শব্দ সংক্ষেপ	পূর্ণরূপ
১	APA	Annual performance agreement
২	ICT	Information and Communication Technology
৩	এপিএ	বার্ষিক কর্মসম্পদন চুক্তি

CamScanner

সংযোজনী ২

৩. কর্ম সম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক সমূহ	কর্ম সম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	একাডেমিক কার্যক্রম পরিচালনা করা।	গৃহীত তত্ত্বীয় ও ব্যবহারিক ক্লাসের সংখ্যা ধারাবাহিক মূল্যায়ন	অগ্রায়নপত্রসহ বিভাগ, অফিস ও সংশ্লিষ্ট কর্ম সম্পাদনকারী অনুলিপি : একাডেমিক ক্যালেন্ডার, বিভাগীয় রুটিন, ক্লাসের স্থিরচিত্র ফেইসবুক পেইজ ও গ্রুপ ধারাবাহিক মূল্যায়ন রিপোর্ট পরীক্ষার ফলাফল
২	একাডেমিক পরিবেশ উন্নয়ন ও গুণগত শিক্ষা নিশ্চিতকরণ এবং সহপাঠ্যক্রম কার্যক্রম পরিচালনা।	শিক্ষক প্রশিক্ষণ শ্রেণি কার্যক্রম মনিটরিং আইন শৃঙ্খলা কমিটি গঠন অভিভাবক সমাবেশ, কাউন্সিলিং বৃক্ষ রোপণ ও ক্যাম্পাস পরিচ্ছন্নতা কমিটি সাংস্কৃতিক কার্যক্রম ও প্রতিযোগিতাসমূহ যথাযথ মর্যাদায় জাতীয় দিবসসমূহ পালন	অগ্রায়নপত্রসহ বিভাগ, অফিস ও সংশ্লিষ্ট কর্ম সম্পাদনকারী অনুলিপি : অফিস নথি শ্রেণি কার্যক্রম মনিটরিং রিপোর্ট আইন শৃঙ্খলা কমিটির রিপোর্ট স্থির চিত্র নোটিশ কার্য তালিকা
৩	অবকাঠামো উন্নয়ন ও সংরক্ষণ	শ্রেণিকক্ষ, ল্যাবরেটরি, হোস্টেল ও ওয়াসরুম সমূহের সংস্কার কম্পিউটার ল্যাব ও ইন্টারনেট সুবিধা সচল রাখা	অগ্রায়নপত্রসহ বিভাগ, অফিস ও সংশ্লিষ্ট কর্ম সম্পাদনকারী অনুলিপি : অফিস নথি স্থির চিত্র
৪	প্রশাসনিক দক্ষতা ,স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ এবং কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়নের মাধ্যমে সেবার মান বৃদ্ধি।	এপিএ চুক্তি ও রিপোর্টসমূহ শুদ্ধাচার /উত্তম চর্চ, অভিযোগ প্রতিকার তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ করণ কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা ও অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	অগ্রায়নপত্রসহ বিভাগ, অফিস ও সংশ্লিষ্ট কর্ম সম্পাদনকারী অনুলিপি : অফিস নথি ওয়েব সাইট

CamScanner

আমি অধ্যক্ষ, সরকারি আনন্দ মোহন কলেজ, ময়মনসিংহ ; পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, ময়মনসিংহ অঞ্চল – এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেস্ট থাকব।

আমি পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, ময়মনসিংহ অঞ্চল; অধ্যক্ষ, সরকারি আনন্দ মোহন কলেজ, ময়মনসিংহ – এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সরকারি আনন্দ মোহন কলেজ, ময়মনসিংক কে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত :

....
অধ্যক্ষ
সরকারি আনন্দ মোহন কলেজ
ময়মনসিংহ

তারিখ: ২৫/০৬/২০২৬

....
পরিচালক
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা
ময়মনসিংহ অঞ্চল।

তারিখ: ২৫/৬/২০২৬